

Đơn vị xuất khẩu: _____

Mã số: _____ Địa chỉ: _____

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP C/O TRƯỚC, BỔ SUNG TKHQ HÀNG XUẤT SAU

Kính gửi : Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI)
Chi nhánh tại TP. Hồ Chí Minh

Đơn vị xuất khẩu chúng tôi có xuất khẩu từ cửa khẩu sân bay Tân Sơn Nhất lô hàng:

- Tên hàng: _____

- Số lượng: _____ Ngày xuất: ____/____/200__ Xuất khẩu tới nước: _____

- Dạng: (*điền dấu x vào ô tương ứng*):

1.Hành lý xách tay có khai báo hải quan

2.Hàng xuất phi mậu dịch

3.Hàng xuất mậu dịch loại hình :

3.1.Kinh doanh 3.2.Gia công 3.3.Sản xuất xuất khẩu

3.4.Đầu tư 3.5.Tái xuất khẩu (*hàng có xuất xứ Việt Nam*)

(*chi tiết lô hàng xuất như hồ sơ đính kèm*)

Lô hàng trên thuộc loại hàng:

.. Tự nhiên: khai thác, đánh bắt, nuôi trồng tại vùng _____

.. Sản xuất, gia công, chế biến tại _____

từ các nguyên liệu:

.. (*liệt kê*) _____

.. như bảng kê đính kèm.

Lô hàng trên có xuất xứ Việt Nam, đáp ứng tiêu chuẩn xuất xứ của nước nhập khẩu.

Do chưa có TKHQ hàng xuất bản chính (của chủ hàng), nhưng theo yêu cầu của khách hàng cần có C/O trước, đơn vị xuất khẩu chúng tôi đề nghị Chi nhánh VCCI tại TP.HCM cấp C/O trước cho lô hàng.

Đơn vị xuất khẩu chúng tôi cam kết:

- Nội dung khai báo và các chứng từ đính kèm là hoàn toàn xác thực.

- Bổ sung kịp thời TKHQ hàng xuất (*sao y, có bản chính đối chiếu*) trước ngày ____/____/200__

- Trong trường hợp thực xuất có thay đổi so với nội dung khai báo trên C/O đã được cấp như về tên hàng, số lượng, ngày xuất, người nhận hàng, nước nhập, v.v..., đơn vị xuất khẩu chúng tôi sẽ trả lại C/O (*kể cả khi đã giao cho khách hàng*), để cấp lại C/O đúng với lô hàng thực xuất.

Đơn vị xuất khẩu chúng tôi cam kết chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật, và chịu mọi hình thức xử lý của cơ quan cấp C/O nếu vi phạm.

Trân trọng.

Lập tại _____, ngày ____/____/200__
(*ký tên; đóng dấu; và ghi rõ chức danh, họ tên người có thẩm quyền của đơn vị XK*)